

ZARZĄDZENIE NR 52/2024
WÓJTA GMINY CHOCZEWO

z dnia 8 maja 2024 r.

w sprawie udzielenia upoważnienia Zastępcy Wójta Gminy Choczewo

Na podstawie art. 31, art. 33 ust. 4, art. 39 ust. 2 i art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) oraz art. 3¹ ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.) w związku z art. 7 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 530 ze zm.), art. 52 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572 ze zm.), art. 143 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2383 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1. Zastępcy Wójta Gminy, Panu Piotrowi Kokoszczyńskiemu powierza się prowadzenie następujących spraw:

- 1) załatwianie w imieniu Wójta wszystkich spraw administracyjnych i podatkowych należących do właściwości Wójta Gminy Choczewo, w tym do wydawania decyzji, postanowień i zaświadczeń, podpisywanie wszelkich pism, wezwań i upomnień;
- 2) potwierdzanie za zgodność z oryginałem kserokopii, odpisów i wyciągów z dokumentacji znajdującej się w tutejszym Urzędzie;
- 3) podejmowanie w imieniu Wójta jako wierzyciela lub jako organu egzekucyjnego wszelkich czynności w postępowaniach egzekucyjnych w administracji, w tym wystawianie i podpisywanie wszelkich pism, upomnień, tytułów egzekucyjnych, wydawanie postanowień i zarządzeń;
- 4) podpisywanie faktur i rachunków pod względem merytorycznym, gospodarności, legalności i celowości;
- 5) dysponowanie środkami publicznymi, w tym zatwierdzanie dowodów księgowych do wypłaty w czasie nieobecności Wójta Gminy Choczewo;
- 6) podpisywanie projektów uchwał kierowanych pod obrady Rady Gminy Choczewo;
- 7) składanie w imieniu Gminy Choczewo oświadczeń woli w zakresie umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty należności, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r.- Ordynacja podatkowa - zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz odpowiednią uchwałą Rady Gminy Choczewo;
- 8) składanie w imieniu Gminy Choczewo wszelkich oświadczeń woli, w tym w zakresie zarządu mieniem Gminy oraz zawieranie wszelkich umów i porozumień, podejmowanie w imieniu Gminy Choczewo i Urzędu Gminy Choczewo wszystkich czynności w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych - zgodnie z właściwymi przepisami i w ramach środków uchwalonych w budżecie Gminy;
- 9) podejmowanie w imieniu Urzędu Gminy Choczewo jako pracodawcy oraz w imieniu Wójta Gminy Choczewo jako wykonującego czynności z zakresu prawa pracy i czynności zwierzchnika służbowego wobec kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Choczewo wszelkich czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Urzędu Gminy Choczewo i kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Choczewo za wyjątkiem podpisywania umów o pracę, wypowiedzania umów o pracę, przydzielania nagród, udzielania kar pracownikom, zmian wysokości wynagrodzeń;
- 10) reprezentowanie Gminy Choczewo, Urzędu Gminy Choczewo oraz Wójta Gminy Choczewo przed sądami powszechnymi, sądami administracyjnymi, Sądem Najwyższym, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi oraz innymi organami, instytucjami i organami kontrolnymi we wszystkich postępowaniach i czynnościach;

§ 2. Zastępcę Wójta Gminy, Pana Piotra Kokoszczyńskiego upoważnia się do podpisywania wszelkiej korespondencji i wydawania decyzji administracyjnych dotyczących:

- 1) obrony cywilnej i powszechnego obowiązku obrony i ochrony przeciwpożarowej;
- 2) dostępu do informacji publicznej;
- 3) ochrony oraz udostępniania danych osobowych;
- 4) rejestru wyborców;

- 5) urzędu stanu cywilnego;
- 6) zgromadzeń;
- 7) ewidencji pól biwakowych oraz innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie;
- 8) zezwoleń na sprzedaż alkoholu;
- 9) spraw związanych z gospodarką komunalną i mieszkaniową;
- 10) spraw związanych z gospodarką nieruchomościami;
- 11) spraw związanych z planowaniem przestrzennym i budownictwem;
- 12) spraw związanych z rolnictwem;
- 13) spraw związanych z zajęciem pasa drogowego, ochroną środowiska i drogowictwa;
- 14) spraw związanych z oświatą, szkolnictwem;
- 15) spraw związanych z ewidencją ludności;
- 16) spraw związanych z ochroną zdrowia i spraw społecznych.

§ 3. 1. Upoważniam Pana Piotra Kokoszczyńskiego - Zastępcę Wójta Gminy Choczewo do załatwiania w imieniu Wójta Gminy Choczewo następujących spraw:

- 1) kierowania bieżącą pracą Urzędu;
- 2) podpisywanie pism do kierowników jednostek podległych;
- 3) podpisywanie zaświadczeń i innych pism z zakresu ewidencji działalności gospodarczej;
- 4) potwierdzanie za zgodność z oryginałem kserokopii, odpisów i wyciągów z dokumentacji znajdującej się w tutejszym Urzędzie oraz poświadczania za zgodność z oryginałem, w szczególności dokumentacji przekazywanych do instytucji zarządzających projektami.
- 5) podpisywanie korespondencji, wniosków, zaświadczeń z referatów Urzędu i samodzielnych stanowisk pracy;
- 6) podpisywania decyzji oraz innych pism sporządzonych przez komórki organizacyjne Urzędu Gminy Choczewo;
- 7) wydawanie Zarządzeń i innych przepisów porządkowych;
- 8) dokonywanie wszystkich czynności w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych - zgodnie z właściwymi przepisami i w ramach środków uchwalonych w budżecie Gminy;
- 9) podpisywanie zamówień na zakup towarów, usług lub robót budowlanych nie wymagających zastosowania procedur określonych ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych;

§ 4. Upoważnienie udziela się na czas nieokreślony. Wygasa ono z chwilą cofnięcia upoważnienia lub zaprzestania pełnienia funkcji Zastępcy Wójta Gminy Choczewo.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Choczewo

Jarosław Bach