

z dnia 31 października 2019 r.

w sprawie stosowania mechanizmu podzielonej płatności i „Białej listy” podatników.

Na podstawie art. 108a-108d ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018r. poz. 2174 z późniejszymi zmianami) wprowadzającej do polskiego systemu prawa podatkowego m.in. mechanizm podzielonej płatności, zarządzam, co następuje:

§ 1. Z dniem 01. listopada 2019r. Gmina Choczewo oraz jej jednostki organizacyjne dokonujące zakupów w imieniu u na rzecz Gminy Choczewo mają obowiązek stosowania modelu podzielonej płatności VAT, przy dokonywaniu płatności za faktury, oraz weryfikacji dostawców na „białej liście” podatników VAT.

§ 2. Mechanizm ten może być stosowany wyłącznie w odniesieniu do transakcji dokonywanych przez podatników VAT na rzecz innych podatników VAT. Realizacja zapłaty w ramach podzielonej płatności ma zastosowanie jedynie do faktur z wykazaną kwota podatku VAT.

§ 3. Mechanizm podzielonej płatności może być stosowany wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu. Nie ma zastosowania przy innych formach rozliczeń bezgotówkowych np. płatność kartami płatniczymi, przekazach, wekslach, kompensatach, potrąceniach

§ 4. Metodą podzielnej płatności objęte są także faktury zaliczkowe oraz przedpłatowe, pod warunkiem wykazania w nich podatku VAT.

§ 5. Mechanizm podzielonej płatności nie obejmuje:

- a) Dokumentów oznaczonych jako – faktura pro-forma – w rozumieniu ustawy o VAT nie są one fakturami
- b) Faktur wewnętrznych

§ 6. 1. Gmina Choczewo i każda jednostka organizacyjna Gminy posiada jeden utworzony przez bank wydzielony rachunek VAT dla wszystkich posiadanych rachunków rozliczeniowych.

2. W przypadku konieczności utworzenia więcej niż jednego wydzielonego rachunku VAT, jednostka organizacyjna Gminy Choczewo występuje samodzielnie do banku z dyspozycją o utworzenie dodatkowego, wydzielonego rachunku VAT, informując Gminę Choczewo.

3. Gmina Choczewo posiada główny wydzielony rachunek VAT dla rozliczeń Gminy Choczewo z Urzędem Skarbowym w zakresie VAT.

§ 7. 1. Gmina Choczewo i jednostki organizacyjne Gminy Choczewo zobowiązane są do dokonywania wszystkich płatności z tytułu otrzymanych faktur VAT za pośrednictwem metody podzielonej płatności

2. Osoba weryfikująca fakturę pod względem formalno-rachunkowym zobowiązana jest zweryfikować dostawcę na „białej liście” podatników VAT prowadzonej przez Ministra Finansów i umieścić na fakturze adnotację czy podatnik został na niej ujęty

§ 8. 1. Jednostki organizacyjne Gminy Choczewo oraz wydziały merytoryczne i samodzielne stanowiska pracy Urzędu Gminy Choczewo w zakresie umów i zamówień dotyczących zakupu towarów oraz świadczenia usług, są zobowiązane umieścić w nich zapisy określające rozliczenie płatności za pośrednictwem metody podzielonej płatności.

2. Dodatkowo, w podpisanej umowie i zamówieniu powinno znaleźć się oświadczenie informujące, że wskazany rachunek bankowy należy do wykonawcy umowy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 9. Zobowiązuje kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Choczewo oraz wydziały merytoryczne i samodzielne stanowiska pracy Urzędu Gminy Choczewo do przeprowadzenia analizy zawartych już umów pod względem konieczności podpisania stosownych oświadczeń związanych z metodą podzielonej płatności. Wzór oświadczenia określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 10. W związku z wprowadzeniem mechanizmu podzielonej płatności nie ulega zmianie sposób rozliczania podatku VAT wynikający ze składanych deklaracji podatkowych przez jednostki organizacyjne objęte centralizacją podatkową.

§ 11. Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Choczewo oraz Kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Choczewo.

Wójt Gminy Choczewo

Wiesław Gębka

